



Pelastussuunnitelma

Osoite Saarnikatu 1

kp 3

Isännöitsijä

Mikalo Oy / Esa Lampinen

Maaherrankatu 44

50100 MIKKELI

www.mikalo.fi

SISÄLLYSLUETTELO

1 KIIINTEISTÖN YLEISTIEDOT	3	
2 RAKENTEELLINEN SUOJELU	4	
PELASTUSLAKI 379/2011 JA – ASETUS 407/204		5
4 LIITTYMINEN KUNNAN PELASTUSTOIMEEN		6

LIITTEET

ASUKKAAN PALOTURVALLISUUSOHJE

TOIMENPITEET TALOSSA/ASUNNOSSA VESIVAHINGON, VESI-, SÄHKÖ- JA
LÄMPÖKATKOKSEN SATTUESSA

TOIMINTAOHJE RIKOLLISISSA UHKATILANTEISSA

TOIMINTAOHJE TAPATURMATILANTEISSA JA SAIRAUUS-KOHTAUKSISSA

TOIMINTAOHJE SÄTEILYVAARATILANTEESSA

TOIMINTAOHJE YLEISEN VAARAMERKIN SOIDESSA

TURVALLISUUSTIEDOTE

TOIMINTAOHJE KAASU- JA MYRKYTYSTILANTEESSA

YHTEYSTIEDOT (MUUTTUVAT)

1 KIIINTEISTÖN YLEISTIEDOT

Kiinteistön nimi: Saarnikatu 1

Kiinteistön osoite: Saarnikatu 1

Kaupunginosa: 14

Kortteli: 2

Tontti: 3

Isännöinti: Mikalo Oy

Isännöitsijä: Esa Lampinen puhelin: 015 321 3525

Kiinteistön hoito: Mikalo Oy puhelin 015 321 35 12 24h/vrk

Kerrostalo ☒ Luhtitalo ☐ Rivitalo ☐ Paritalo ☐

Porras/kerrokset: 3 porrasta ja 2 kerrosta + kellari.

Asuntoja: 15 asuntoa

Käyttötarkoitus: Asuintalo

Valmistumisvuosi: 1974

Sähköpääkeskus: A-rapun pyörävarastossa

Lämmönjakohuone: kulku A-rapun pp-varaston kautta varastokäytävällä

Päävesisulku: Lämmönjakohuoneessa

Ilmastointi: Keskitetty poisto

Lämmitysmuoto: Kaukolämpö

Hälytysajoneuvojen ajoreitti:

Kokoontumispaikka:

Tammikadun ja Poppelitien kulmauksessa oleva nurmialue

2 RAKENTEELLINEN SUOJELU

Väestönsuoja sijaitsee: B-rapun päädyssä

Suojapaikkoja on koko kiinteistön asukasmäärälle riittävästi. Väestösuojan varustus on paikallisen pelastusviranomaisen ohjeiden mukainen.

Suojan hoitaja on

Pelastussuunnitelman päämäärä

Pelastussuunnitelman tarkoituksen on kiinteistön alueella ihmisten ja omaisuuden suojaaminen.

Pelastussuunnitelma on tarkoitettu ensisijaisesti kiinteistön asukkaiden perehdyttämiseksi vallitseviin riskeihin ja niiden ehkäisemiseen. Tavoitteena on varmistaa, että asukkaat toimivat oikein vaaratilanteissa.

Turvallisuussuunnitelma

Turvallisuussuunnitelma kattaa myös tilanteet poikkeusoloissa tai vastaavan onnettomuuden sattuessa. Suojelu toteutetaan yritysten ja kiinteistön oman henkilökunnan sekä viranomaisten avulla.

Turvallisuuspäällikkö

Varapäällikkö

3 PELASTUSTOIMILAKI JA -ASETUS

Lain sisältö:

Pelastuslain 379 / 2011, 15 § määrää, että asetuksessa (407/2011 2 §) säädetty rakennuksen omistajan ja haltijan on laadittava suunnitelma 8 § tarkoitetuista toimenpiteistä.

Pelastustoimilain (14 §) mukaan on varauduttava omatoimisesti asianomaisessa kohteessa olevien henkilöiden ja omaisuuden sekä ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa sekä sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti kykenevät.

Jos samassa rakennuksessa on useampia suunnitelman laatimiseen veloitettuja, niin rakennuksen omistajan/haltijan tai hänen edustajansa on velvollinen huolehtimaan yhteistyössä rakennuksen pelastussuunnitelman laadinnasta.

Suunnitelmasta on tiedotettava kohteen asukkailla, joiden on osallistuttava suunnitelman toimeenpanoon.

Suunnitelma on pidettävä ajan tasalla ja tarkistettava vuosittain.

Suunnitelman laatimisesta ja yhtiön yhteystiedoista on tiedotettu Etelä-Savon Pelastuslaitokselle.

4 LIITTYMINEN KUNNAN PELASTUSTOIMEEN

Pelastuslaitos: Etelä Savon Pelastuslaitos, Jääkärintie 16 50130 MIKKELI

Viranomaispuhelin 0201 33 44 08

Toimintavalmiusaika Mikkelin kaupunkikeskustassa ja kauempana 2 min ja 1 min/km

TIEDOTTAMINEN

Tämä suunnitelma käsitellään yhtiön hallituksessa ja asukastoimikuntien kokouksissa. Pääkohdat tiedotetaan jokaiselle asukkaalle yhtiön nettisivuilla. Tämä suunnitelma on hyväksytty hallituksessa ja jaettu kaikille asukkaille ja ilmoitustaululle.

Yksi kappale tätä suunnitelmaa säilytetään talossa. Toinen kappale ilman liitteitä (tai yhteenveto suunnitelmasta) lähetetään kunnan pelastusviranomaiselle. Suunnitelma tarkistetaan vuosittain ja muutokset ilmoitetaan viranomaiselle. **Suunnitelma on päivitetty 6/23**

Lisätietoja talosuojelusta ja turvallisuuskoulutuksesta saa kunnan pelastuslaitokselta

LIITTEET

1. Asukkaan paloturvallisuusohje
2. Toimenpiteet talossa/ asunnossa vesivahingon, sähkö – ja lämpökatkoksen sattuessa
3. Toimintaohjeet rikollisissa uhkatilanteissa
4. Toimintaohje tapaturma ja sairauskohtauksissa
5. Toimintaohje säteilyvaaratilanteissa
6. Toimintaohje yleisen vaaramerkin soidessa
7. Turvallisuustiedote
8. Toimintaohje kaasu- ja myrkytystilanteessa
9. Yhteystiedot

Liitteet ovat tulostettavissa yhtiön nettisivuilta: www.mikalo.fi